



REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA W GDAŃSKU

Wydział Organizacyjny oraz Informacji o Środowisku

RDOŚ-Gd-OI.I.261.2.53.2026.AG

Gdańsk, 15.06.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszam do złożenia oferty na „Zakup i dostawa fotopułapek wraz z niezbędnymi akcesoriami dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku”.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, NIP 583-304-72-93.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.

III. Termin realizacji zamówienia:

Przedmiot zamówienia należy dostarczyć w terminie do dnia **15.07.2026 r.** Miejszem dostarczenia przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego: ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy złożą ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert – załącznik nr 2.

V. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

Oferty oceniane będą w oparciu o następujące kryterium: Kryterium „CENA” – 100%

VI. Opis sposobu przygotowania i składania oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona na Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta powinna zawierać cenę netto i brutto całości zakresu objętego zamówieniem.

VII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Termin składania ofert upływa w dniu **19.06.2026 r., godz. 10:00**
2. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **zapytania.ofertowe@gdansk.rdos.gov.pl** lub dostarczona na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat@gdansk.rdos.gov.pl, www.gov.pl/web/rdos-gdansk

Wykonujemy usługi
w Gdańsku i okolicach
w trybie natychmiastowym

3. Oferty przesłane lub doręczone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wystania.

VIII. Zamawiający informuje, że:

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
3. O wyborze wykonawcy zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.
4. Osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - Monika Gerhke, tel. 58 68 36 865, monika.gerhke@gdansk.rdos.gov.pl
 - Anna Grotha, tel. 58 68 36 857, anna.grotha@gdansk.rdos.gov.pl

IX. Warunki płatności:

Potwierdzeniem przekazania przedmiotu zamówienia będzie protokół dostawy (Załącznik nr 3), podpisany w ciągu 2 dni roboczych od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia Zamawiającemu.

Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru końcowego bez wad do trzech dni od dnia dostarczenia Przedmiotu Umowy (Załącznik nr 3a).

Zapłata wynagrodzenia w całości – 100% wynagrodzenia brutto po podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez wad i poprawnie wystawionej fakturze na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Protokoły odbioru

Regionalny Dyrektor
Ochrony Środowiska
w Gdańsku
Anna Tchórzewska